

**SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN**

Nro. SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION:

FECHA DE SOLICITUD dd-mmm-aaaa

007-AG-GADMP

18/9/2020

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR:

VIÁTICOS

☒

MOVILIZACIONES

☒

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

PUESTO:

Angel Vicente Calva J.

ALCALDE

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION

NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR

QUITO-PICHINCHA

ADMINISTRACION GENERAL

FECHA SALIDA

HORA SALIDA

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

(de su domicilio o trabajo)

(a su domicilio o trabajo)

20-sep-20

13H00

23-sep-20

08H30

SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN LA COMISION.

Angel Calva Jiménez - Alcalde del GAD Municipal Paquisha

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A CUMPLIRSE Y OFICIOS ANEXOS:**

Realizar gestiones en la ciudad de Quito, en la institucion de la Secretaria Tecnica de Gestion Inmobiliaria del Sector Publico.

**TRANSPORTE**

TIPO DE	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Particular	Paquisha-Catamayo	20-sep-20	13H00	20-sep-20	16h00
Aéreo	Aereo Regional Regair CIA. LTDA.	Catamayo-Quito	20-sep-20	17h30	20-sep-20	18h20
Terrestre	Cooperativa Yantzaza	Quito- Yantzaza	22-sep-20	17H30	23-sep-20	07H30
Terrestre	Particular	Yantzaza-Paquisha	23-sep-20	07H40	23-sep-20	08H30

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

TIPO DE CUENTA

Nº DE CUENTA

NOMBRE DE LA ENTIDAD FINANCIERA

Ahorros

2205110098

BANCO PICHINCHA

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE:

Angel Vicente Calva J.

NOMBRE:

Angel Vicente Calva J.

**VICEALCALDE DEL GADM DE PAQUISHA**

**JEFA/E INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD**

**MÁXIMA AUTORIDAD O DELEGADO/A**

NOMBRE:

Angel Vicente Calva J.

**ALCALDE DEL CANTON PAQUISHA**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su autorización, con por lo menos 6 días de anticipación a la licencia

De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. El Informe

cumplimiento de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplidos dichos servicios



### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES CON REMUNERACIÓN

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: <b>007-AG-GADMP</b>	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa):  <b>20/09/2020</b>
---	--

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: <b>ANGEL VICENTE CALVA JIMENEZ</b>	PUESTO QUE OCUPA: <b>ALCALDE DEL GADM DE PAQUISHA</b>
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: <b>QUITO- PICHINCHA</b>	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: <b>ADMINISTRACION GENERAL</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Sr. ANGEL Vicente Calva Jiménez. ALCALDE DEL GADM DE PAQUISHA.

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Realizo gestiones en la ciudad de Quito, en la institución de la Secretaria Técnica de Gestión Inmobiliaria del Sector Publico, de la cual se ha logrado importantes avances con respecto a la donación de vehículos y equipos informáticos.

ITEM	NRO. FACTURA	SERVICIO	VALOR \$
1	024-051-000104701	Alimentación	25.90
2	024-051-000104676	Alimentación	35.99
3	024-051-000104611	Alimentación	22.52
4	024-051-000104677	Alimentación	6.98
5	3360200026684	Transporte	80.00
6	024-002-000016852	Transporte	21.50
7	001-005-000003699	Hospedaje	40.00
<b>TOTAL JUSTIFICADO 70%</b>			<b>232.89</b>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	<b>20/09/2020</b>	<b>23/09/2020</b>	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	<b>13H00</b>	<b>08H30</b>	

### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Particular	Paquisha-Catamayo	20/09/2020	13H00	20/09/2020	16H00
Aéreo	Servicio Aéreo Regional Regair Cía. Ltda	Catamayo-Quito	20/09/2020	17H30	20/09/2020	18H20
Terrestre	Cooperativa Yantzaza	Quito-Yantzaza	22/09/2020	17H30	23/09/2020	7H30
Terrestre	Particular	Yantzaza-Paquisha	23/09/2020	7H40	23/09/2020	8H30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

### OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se
---------------------------------------	---

  <p>NOMBRE: <b>ANGEL VICENTE CALVA JIMENEZ</b></p>	<p>demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<p><b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b></p>	
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p>  	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p>  
<p>NOMBRE: <b>ANGEL CALVA JIMENEZ ALCALDE</b></p>	<p>NOMBRE: <b>ANGEL CALVA JIMENEZ ALCALDE</b></p>



### Paquisha - Zamora Chinchipe

## CONTABILIDAD

### LIQUIDACION DEFINITIVA DE COMISIONES

FECHA DE AUTORIZACION DE PAGO

**19/10/2020**

**UNIDAD ADMINISTRATIVA**

## ADMINISTRACION GENERAL

**APELLIDOS Y NOMBRES**

**CALVA JIMENEZ ANGEL VICENTE**

## CARGO

**ALCALDE**[illegible]

ANTICIPO ENTREGADO	
TOTAL COMISION A PAGAR	349.89
DIFERENCIA A FAVOR DEL EMPLEADO	349.89

PASAJE AL PASAJE AL INTERIOR	101.50
VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	248.39
<b>TOTAL A PAGAR</b>	<b>349.89</b>

OBSERVACIONE: oficios de salida, informe de comision, ticker de viajes, facturas de alimentacion y hospedaje autorizacion de pago , etc

ELABORADO POR